


ΕΦΗΜΕΡΙΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ **Αρ. Φύλλου 103**

18 Φεβρουαρίου 1997

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

ΥΠΟΥΡΓΙΚΕΣ ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ ΚΑΙ ΕΓΚΡΙΣΕΙΣ

Αριθ. 2010267/1549/0025 (1)

Ορισμός Εκπροσώπων του Δημοσίου στο Διοικητικό Συμβούλιο της ΕΑΒ-Α.Ε.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ

Έχοντας υπόψη:

α. Τις διατάξεις του άρθρου 1 παρ. 8 του Ν. 43/1975 «Περί ιδρύσεως Εθνικής Βιομηχανίας Αεροπορικού Υλικού», όπως αυτός τροποποιήθηκε και συμπληρώθηκε με τον Ν. 696/77 και το άρθρο 44 του Ν. 1947/91.

β. Τις διατάξεις των άρθρων 5, 6 και 7 του Ν. 2414/96 «Εκσυγχρονισμός των Δημοσίων Επιχειρήσεων και Οργανισμών» και άλλες διατάξεις.

γ. Την αριθ. 2072030/10062/30.10.96 απόφαση του Υπουργού Εθνικής Οικονομίας και του Υφυπουργού Οικονομικών «Προσαρμογή Καταστατικού της Ελληνικής Αεροπορικής Βιομηχανίας Α.Ε. (ΕΑΒ-ΑΕ) στις διατάξεις του Ν. 2414/96».

δ. Τις αριθ. Α.Π. 193/148/17.1.97 και Α.Π. 686/532/12.2.97 γνώμες της Επιτροπής του άρθρου 49 Α' του κανονισμού της Βουλής.

ε. Την αριθ. 1000-97-01-ΕΜΠ.006/24.1.1997 πρόταση του Διοικητικού Συμβουλίου της ΕΑΒ-Α.Ε. προς τον Υπουργό Εθνικής Οικονομίας και τον Υφυπουργό Οικονομικών.

στ. Την αριθ. 1107147/1239/0006Α'/4.10.96 κοινή απόφαση του Πρωθυπουργού και του Υπουργού Οικονομικών «Ανάθεση αρμοδιοτήτων Υπουργού Οικονομικών στους Υφυπουργούς Οικονομικών», αποφασίζουμε:

Ορίζουμε ως μέλη του Διοικητικού Συμβουλίου της Ελληνικής Αεροπορικής Βιομηχανίας ΕΑΒ-Α.Ε. τους:

1. Μοσχοπαίδη Ελευθέριο του Φωτίου, ως Πρόεδρο.

2. Γούλιο Γεώργιο - Νικηφόρο του Βασιλείου, ως Διευθύνοντα Σύμβουλο.

3. Παπαγιαννόπουλο Παύλο του Ιωάννου, ως εκπρόσωπο του Γ.Λ.Κ.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 13 Φεβρουαρίου 1997

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΕΘΝΙΚΗΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ	ΥΦΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΚΩΝ
ΓΙΑΝΝΟΣ ΠΑΠΑΝΤΩΝΙΟΥ	**Γ. ΔΡΥΣ**

Αριθ. 138519 (2)

Παροχή ειδικής εκπαίδευσης και ενημέρωσης στους υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης.

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ
ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ ΚΑΙ ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παρ. 2 του άρθρου 99 του Ν.1851/1989 (ΦΕΚ 122/Α/16-5-1989) όπως αντικαταστάθηκε από τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 3 του Ν.2408/95 (ΦΕΚ/104/Α/4-6-1996).

β) των άρθρων 34 και 35 του Ν. 1943/1991 (ΦΕΚ 50/Α/11-4-1991)

2. Την επιτακτική ανάγκη παροχής ειδικής εκπαίδευσης ή ενημέρωσης στους υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης, αποφασίζουμε:

Ότι για την παροχή ειδικής εκπαίδευσης και ενημέρωσης στους υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης, η οποία θα τους εξασφαλίσει τις α-

παιτούμενες γνώσεις για να ανταποκριθούν πληρέστερα στα καθήκοντά τους και να συμβάλουν στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών τους, το Υπουργείο Δικαιοσύνης θα συνεργάζεται με το Υπουργείο Δημόσιας Τάξης για την οργάνωση και υλοποίηση των κατωτέρω εκπαιδευτικών προγραμμάτων :

Α. Ειδικό Πρόγραμμα εκπαίδευσης "Ομάδων Ασφάλειας"

Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή ειδικής εκπαίδευσης σε υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης, η οποία θα τους εξασφαλίσει τις ειδικές γνώσεις και την απαιτούμενη άσκηση προκειμένου να στελεχώσουν τις "Ομάδες Ασφάλειας" που θα συγκροτηθούν στα μεγαλύτερα Καταστήματα Κράτησης. Οι υπάλληλοι του κλάδου Φύλαξης οι οποίοι θα συμμετάσχουν στο ειδικό πρόγραμμα, θα επιλεγούν από επιτροπή που θα συγκροτηθεί, από στελέχη των δύο Υπουργείων, με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης. Για την επιλογή των υπαλλήλων του προσωπικού Φύλαξης οι οποίοι θα αποτελέσουν τις "Ομάδες Ασφάλειας" στα Καταστήματα Κράτησης: α) Κορυδαλλού, β) Θεσσαλονίκης, γ) Λάρισας και δ) Πάτρας, έχει εφαρμογή η απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης 86588/24-7-1996.

Η εκπαίδευση των "Ομάδων Ασφάλειας" θα έχει διάρκεια 180 ωρών και θα πραγματοποιείται στη Σχολή Προσωπικού Φύλαξης. Μέχρις ότου η Σχολή αποκτήσει την απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή και όχι πάντως πέραν της 31-12-1997, η εκπαίδευση θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις της Ελληνικής Αστυνομίας.

Εκπαιδευτές της Ελληνικής Αστυνομίας, οι οποίοι ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης, θα διδάσκουν τα εξής, από τα μαθήματα του προγράμματος:

1. Αυτοάμυνα: Σωματική Αγωγή. Μέσα άσκησης ελέγχου και κλιμάκωσής τους. Ανάπτυξη μέσων άσκησης ελέγχου. Τακτική τοποθέτησης απέναντι στους υπόπτους και τεχνική ορθής γωνίας στους ελέγχους. Χρήση βραχείας ράβδου. Χρησιμοποίηση χειροπεδών. Τρόπος ενέργειας σωματικής έρευνας. Τεχνικές άμυνας - σύλληψης επικίνδυνων κρατουμένων. Λαβές συνοδείας. Αποκρούσεις χτυπημάτων με χέρια πόδια κ. λ. π.

2. Αυτοπροστασία: Σκοπός του μαθήματος. Ψυχοδιανοητική προστασία των υπαλλήλων. Κατάσταση ετοιμότητας, ψυχολογικής πίεσης, αντιμετώπιση. Ελεγχος υπόπτων, παρακολούθηση συμπεριφοράς. Ελεγχος εσωτερικών χώρων. Συμπλοκές. Βασικές και εξειδικευμένες μέθοδοι αντιμετώπισης.

Η εκπαίδευση στα ανωτέρω μαθήματα, είναι εντατική και επίμονη και συντελείται με θεωρητική και κυρίως πρακτική διδασκαλία η οποία καλύπτει τα 2/3 των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων αυτών.

3. Πληροφορίες - Ερευνες: Γενικά. Διάκριση πληροφοριών. Αναζήτηση, συλλογή, επεξεργασία, εκμετάλευση πληροφοριών. Δίκτυα πληροφοριών. - Παρακολούθηση: Γενικά. - Αυτοσχέδιοι εκρηκτικοί μηχανισμοί: Γενικά. Επισήμανση. Αντιμετώπιση αυτοσχέδιων εκρηκτικών μηχανισμών. - Ερευνες: Γενικά. Σωματική έρευνα. Τεχνική της σωματικής έρευνας. Ερευνες χώρων, τεχνική. Ερευνες για ναρκωτικά.

4. Ομηρίες:Γενικά. Ποίοι κρατούν ομήρους. Η ομηρία ως πρόβλημα. Συμπεριφορά, ψυχολογία. Ειρηνική επίλυση της κρίσης. Επιχειρησιακός μηχανισμός. Βία, αντιμετώπιση της κρίσης

5. Υπηρεσιακά Μέσα - Τακτικές επεμβάσεως: 1) Γενικά. Στολή,τρόπος που φέρεται. 2) Δακρυγόνα: Γενικά περί δακρυγόνων που χρησιμοποιούνται από το φυλακτικό προσωπικό. Σκοπός χρήση. Ιδιότητες,κατηγορίες, επιδράσεις. Πρώτες βοήθειες σε περίπτωση προσβολής από δακρυγόνες ουσίες. Κριτήρια χρήσης χημικών μέσων σε ανοικτούς και κλειστούς χώρους. Τρόποι διασποράς χημικών μέσων. Βοηθητικά μέσα εκτόξευσης χημικών ουσιών. Μεσα προστασίας . Κίνδυνοι από τη χρήση χημικών μέσων. Τοξικά δακρυγόνων ουσιών. Τακτική χρησιμοποίησης δακρυγόνων μέσων. Παράγοντες που επηρεάζουν τη χρήση δακρυγόνων ουσιών. Περιπτώσεις απόλυτης απαγόρευσης χρήσης δακρυγόνων μέσων. Επίδειξη δακρυγόνων μέσων εκτόξευσης. Μέσων προστασίας. Χρήση χημικών μέσων από τους εκπαιδευόμενους προς εξοικείωση, πρακτική εκπαίδευση. 3) Τακτικές επεμβάσεως: Βασικές αρχές επιχειρησιακών τακτικών. Μελέτη Οργάνωσης. Ειδικός επιχειρησιακός εξοπλισμός. Επιχειρήσεις σε τακτικές και υπαίθριες περιοχές. Επεμβάσεις σε κτίρια, κλειστούς χώρους.

6. Θέματα ψυχολογικής προετοιμασίας: Γενικά. Προβλήματα που καλείται να αντιμετωπίσει ο υπάλληλος στο έργο του και άπτονται της ψυχολογίας.

Β. Σχολή Προσωπικού Φύλαξης

Η Σχολή Προσωπικού Φύλαξης, η οποία λειτουργεί στο Κατάστημα Κράτησης Κορυδαλλού,παρέχει εισαγωγική εκπαίδευση στους δοκίμους υπαλλήλους του Κλάδου ΔΕ Φύλαξης.

Η διάρκεια της Σχολής είναι δύο μήνες (250 ώρες) και μεταξύ των διδασκομένων σ' αυτή μαθημάτων είναι τα υπό στοιχεία Α1, Α2, Α3 και Α4 της απόφασης αυτής.

Μέχρις ότου το Υπουργείο Δικαιοσύνης αποκτήσει το κατάλληλο εκπαιδευτικό προσωπικό για τα ανωτέρω μαθήματα, η διδασκαλία τους θα γίνεται από εκπαιδευτές της Ελληνικής Αστυνομίας, οι οποίοι θα ορίζονται με απόφαση του Υπουργού Δικαιοσύνης, μετά από πρόταση του Υπουργού Δημόσιας Τάξης.

Γ. Πρόγραμμα εκπαίδευσης Εκπαιδευτών

Στόχος του προγράμματος είναι να αποκτήσει το Υπουργείο Δικαιοσύνης το απαιτούμενο εκπαιδευτικό προσωπικό το οποίο θα αναλάβει τη βασική εκπαίδευση των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης σε θέματα αυτοάμυνας- αυτοπροστασίας, τη συντηρητική τους εκπαίδευση καθώς και τη συντηρητική εκπαίδευση των μελών των "Ομάδων Ασφάλειας". Για το σκοπό αυτό θα επιλεγούν, από τα μέλη των "Ομάδων Ασφάλειας", οι πλέον κατάλληλοι για να ασκήσουν τα καθήκοντα του εκπαιδευτή. Η επιλογή θα γίνεται από τους εκπαιδευτές του Υπουργείου Δημοσιας Τάξης

Δ. Πρόγραμμα ειδικής εκπαίδευσης υπαλλήλων κλάδου ΔΕ Φύλαξης

Καταστημάτων Κράτησης σε θέματα αυτοάμυνας αυτοπροστασίας

Στόχος του προγράμματος είναι η εκπαίδευση του συνόλου των μονίμων υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης των Καταστημάτων Κράτησης σε θέματα αυτοάμυνας - αυτοπροστασίας.

Η ανωτέρω εκπαίδευση θα έχει διάρκεια 48 ωρών και θα πραγματοποιείται στο Κατάστημα της Σχολής του Προσωπικού Φύλαξης ή στο Κατάστημα Κράτησης στο οποίο υπηρετεί ο υπάλληλος εφ' όσον υπάρχει κατάλληλος χώρος και η απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή,

Διδασκόμενα μαθήματα τα υπό στοιχεία Α1, Α2, Α3, και Α4 της απόφασης αυτής.

Εκπαιδευτές στο πρόγραμμα θα είναι μέλη των "Ομάδων Ασφάλειας" τα οποία θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία το ειδικό πρόγραμμα "Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών".

Σε εξαιρετικές περιπτώσεις που δεν καθίσταται δυνατή η εξασφάλιση του απαιτούμενου χώρου για την πραγματοποίηση του προγράμματος ή του κατάλληλου εκπαιδευτικού προσωπικού θα είναι δυνατή η απασχόληση των εκπαιδευτών και η χρήση των εγκαταστάσεων των περιφερειακών υπηρεσιών του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης.

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 10 Φεβρουαρίου 1997

ΟΙ ΥΠΟΥΡΓΟΙ

ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ — ΔΗΜΟΣΙΑΣ ΤΑΞΗΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ — ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΡΩΜΑΙΟΣ

Αριθ. 16222 (3)

Οργάνωση και υλοποίηση ειδικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης και ενημέρωσης των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης.

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις:

α) της παρ. 2 του άρθρου 99 του Ν. 1851/89 όπως αντικαταστήθηκε από τις διατάξεις της παρ. 7 του άρθρου 3 του Ν. 2408/95 (ΦΕΚ 104/Α/4-6-1996).

β) των άρθρων 34 και 35 του Ν. 1943/19 (ΦΕΚ 50/Α/11-4-1991)

γ) του εδαφ. δ' της παρ. 2 του άρθρου 13 του Π. Δ 278/88 (ΦΕΚ 126/Α/1988) "Οργανισμός Υπουργείου Δικαιοσύνης"

2. Τις υπηρεσιακές ανάγκες των Καταστημάτων Κράτησης,αποφασίζουμε:

Άρθρο 1

Ειδικά εκπαιδευτικά και επιμορφωτικά προγράμματα

Την οργάνωση και υλοποίηση των κατωτέρω ειδικών εκπαιδευτικών προγραμμάτων εισαγωγικής εκπαίδευσης και ενημέρωσης, των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης, τα οποία θα τους εξασφαλίσουν τις απαιτούμενες γνώσεις για να ανταποκριθούν πληρέστερα στα καθήκοντά τους και να συμβάλουν στην εύρυθμη λειτουργία των υπηρεσιών τους.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Α'

ΕΙΣΑΓΩΓΙΚΗ ΕΚΠΑΙΔΕΥΣΗ

Άρθρο 2

Σχολή Προσωπικού Φύλαξης

1. Η Σχολή του Προσωπικού Φύλαξης παρέχει την εισαγωγική εκπαίδευση στο προσωπικό του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης και λειτουργεί στο Κατάστημα Κράτησης Κορυδαλλού, το οποίο είναι επιφορτισμένο με τη γραμματειακή και διαχειριστική υποστήριξή της καθώς επίσης και για την εξασφάλιση χώρων διαμονής των υπαλλήλων των οποίων η μόνιμη κατοικία είναι εκτός νομού Αττικής. Δόκιμοι υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Φύλαξης, οι οποίοι πρίν από τη φοίτηση τους στη Σχολή Προσωπικού Φύλαξης έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία το Ειδικό Πρόγραμμα εκπαίδευσης "Ομάδων Ασφάλειας", απαλλάσσονται της υποχρέωσης να φοιτήσουν στη Σχολή η δε εκπαίδευσή τους στο ειδικό πρόγραμμα, υπέχει θέση εισαγωγικής εκπαίδευσης.

2. Η Σχολή διευθύνεται από το Γενικό Διευθυντή Οργάνωσης Πληροφορικής, Προσωπικού, Οικονομικού και Τεχνικών Θεμάτων του Υπουργείου Δικαιοσύνης, ο οποίος αναπληρώνεται, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος από τον Προϊστάμενο Διεύθυνσης Οργάνωσης και Πληροφορικής του ίδιου Υπουργείου. Ειδικότερα για τη χορήγηση ολιγόωρων αδειών απουσίας καθώς και για τη διαδικασία των εξετάσεων του άρθρου 8, παράγραφος 1, ο Διευθυντής της Σχολής , δύναται, να αναπληρωθεί από το Διευθυντή της Δικαστικής Φυλακής Κορυδαλλού.

3. Ο Διευθυντής της Σχολής, με το Τμήμα Εκπαίδευσης του Υπουργείου Δικαιοσύνης, έχουν τη φροντίδα για τη λειτουργία της Σχολής και τον έλεγχο της πιστής εφαρμογής της απόφασης αυτής.

4. Με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής ορίζεται διοικητικός υπάλληλος των Καταστημάτων Κράτησης Κορυδαλλού, ως υπεύθυνος της γραμματείας που λειτουργεί στο Κατάστημα της Σχολής, προκειμένου να παρακολουθεί και να ελέγχει την εκτέλεση του προγράμματος.

Άρθρο 3

Οροι παρακολούθησης

1. Στη Σχολή Προσωπικού Φύλαξης εισάγονται υποχρεωτικά για επαγγελματική εκπαίδευση, κατά το χρόνο της δοκιμαστικής υπηρεσίας τους, οι νεοδιοριζόμενοι υπάλληλοι του κλάδου ΔΕ Φύλαξης.

2. Η εκπαίδευση έχει συνολική διάρκεια 250 ωρών και πραγματοποιείται σε δύο (2) μήνες. Οι εκπαιδευόμενοι καθε σειράς καθώς και η ακριβής ημερομηνία έναρξης του εκπαιδευτικού προγράμματος, καθορίζονται με απόφαση που εκδίδεται, με φροντίδα της Διεύθυνσης Προσωπικού, από το Τμήμα Εκπαίδευσης και συνυπογράφεται από τη Διεύθυνση Σωφρονιστικής Μεταχείρισης Ενηλίκων και Λειτουργίας Καταστημάτων Κράτησης και Θεραπευτικών Καταστημάτων.

3. Ο αριθμός των εκπαιδευομένων σε κάθε σειρά, δεν μπορεί να είναι μικρότερος των είκοσι και μεγαλύτερος των τριάντα. Εφ' όσον οι υπηρεσιακές ανάγκες το επιτρέπουν, δύναται, με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής να εκπαιδεύεται διπλάσιος από τον ανωτέρω οριζόμενο αριθμός υπαλλήλων, οι οποίοι θα κατανέμονται σε δύο ομάδες, με τον περιορισμό ότι ο συνολικός αριθμός τους δεν μπορεί να είναι μικρότερος των σαράντα και μεγαλύτερος των εξήντα.

4. Η παρακολούθηση των μαθημάτων της Σχολής είναι υποχρεωτική. Σε περίπτωση ασθένειας, πέραν των προβλεπομένων από τις ισχύουσες διατάξεις, ο εκπαιδευόμενος υποχρεούται να ενημερώνει άμεσα τον υπεύθυνο γραμματείας της Σχολής. Χορήγηση αδειών κατά τη διάρκεια της φοίτησης δεν επιτρέπεται. Σε εξαιρετικές περιπτώσεις, δύναται, με έγκριση του Διευθυντή της Σχολής, ή του Διευθυντή της Δικαστικής Φυλακής Κορυδαλλού, να χορηγηθεί ολιγοήμερη αιτιολογημένη άδεια, ή ολιγόωρη άδεια απουσίας. Οι ολιγόωρες άδειες απουσίας, κα-

ταχωρούνται σε ειδικό βιβλίο της γραμματείας και σε καμμία περίπτωση δεν είναι δυνατόν να υπερβούν τις δώδεκα (12) ώρες καθ' όλο το διάστημα της παρακολούθησης του προγράμματος.

5. Με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής, διακόπτονται τα μαθήματα, για μέν τις εορτές των Χριστουγέννων. και του Νέου Έτους, από 24 Δεκεμβρίου έως 6 Ιανουαρίου, για δε τις εορτές του Πάσχα, από τη Μεγάλη Πέμπτη έως και τη δεύτερη ημέρα του Πάσχα. Κατά το χρόνο διακοπής των μαθημάτων οι εκπαιδευόμενοι επιστρέφουν στα Καταστήματα Κράτησης από τα οποία προέρχονται.

6. Με απόφασή μας, δύναται, κατά τη διάρκεια της εκπαιδευτικής περιόδου να αντικατασταθούν ορισμένες ημέρες ή ώρες διδασκαλίας, προκειμένου να παρασχεθεί στους εκπαιδευομένους η δυνατότητα επιμόρφωσης με σεμινάρια ή διαλέξεις, γενικότερου ή ειδικότερου ενδιαφέροντος.

Άρθρο 4

Διδασκόμενα μαθήματα

1. Σωφρονιστικός Κώδικας: Γενικές αρχές. Διάκριση κρατουμένων σε κατηγορίες. Διάκριση καταστημάτων κράτησης. Υφισταμένη κατάσταση. Εισαγωγή κρατουμένων στα καταστήματα κράτησης. Οροι διαβίωσης κρατουμένων. Αγωγή κρατουμένων, κοινωνική-φυσική-πνευματική - θρησκευτική. Ψυχαγωγία. Εκπαίδευση κρατουμένων, στοιχειώδης-επαγγελματική. Επικοινωνία. Αδειες. Εργασία κρατουμένων. Μεταγωγή, Αμοιβές και πειθαρχικές κυρώσεις. Καθήκοντα προσωπικού. Σωφρονιστική μεταχείριση ανηλίκων. Κείμενα του Ο.Η.Ε και του Συμβουλίου της Ευρώπης σχετικά με τα ανθρώπινα δικαιώματα. Διεθνής προστασία ανθρωπίνων δικαιωμάτων και διεθνή όργανα, διακηρύξεις, εφαρμογές. Διεθνής Σύμβαση μεταφοράς κρατουμένων. Ο εισαγγελέας στη Φυλακή. Συμβούλια Φυλακής.

2. Στοιχεία Εγκληματολογίας: Το έγκλημα και οι διακρίσεις του. Εγκλημα και εγκληματικότητα. Γενικά και ατομικά αίτια εγκλημάτων. Βιολογικοί-Ψυχολογικοί-Κοινωνικοί παράγοντες. Το επάγγελμα, το οινόπνευμα και τα ναρκωτικά, ο εταιρισμός και η οικογενειακή κατάσταση ως αίτια εγκλημάτων. Ειδικές μορφές εγκλημάτων, απόπειρα συμμετοχή συρροή. Οργανωμένο και απλό έγκλημα. Οικονομικό έγκλημα, εγκλήματα βίας. Η εγκληματικότητα των γυναικών. Εγκλήματα γυναικών. Η εγκληματικότητα των ανηλίκων, αίτια. Διάκριση εγκληματιών σε κατηγορίες.

3. Στοιχεία Ποινικού Δικαίου και Ποινικής Δικονομίας: Εννοια της αξιόποινης πράξης. Διαίρεση αξιόποινων πράξεων. Ποινές. Μέτρα ασφάλειας. Αναστολή ποινής υπό όρο και απόλυση υπό όρο. Ευεργετικός υπολογισμός ποινής. Εγκλήματα σχετικά με την υπηρεσία. Αδικήματα κρατουμένων εντός της Φυλακής. Ποινικά δικαστήρια. Δικαστήρια Ανηλίκων. Αυτεπάγγελτη δίωξη. Εγκλιση. Προφυλάκιση και έκτιση ποινής. Οι διάδικοι, κατηγορούμενος, πολιτικός ενάγων, δικαιώματα υπερασπιστή δικηγόρου. Βούλευμα. Ενδικα μέσα. Εκτέλεση, αναβολή και τέλος της ποινής. Εποπτεία στην εκτιση της στερητικής της ελευθερίας ποινής.

4. Στοιχεία Διοικητικού Δικαίου: Δίκαιο δημοσίων υπαλλήλων. Διορισμός. Καθήκοντα, περιορισμοί και αστική ευθύνη. Δικαιώματα και υποχρεώσεις. Μεταβολές υπηρεσιακής κατάστασης. Πειθαρχικό δίκαιο. Αξιολόγηση. Εκπαίδευση. Λύση της υπαλληλικής σχέσης.

5. Στοιχεία Ψυχολογίας: Σχέσεις προσωπικού με προϊσταμένους, κρατουμένους, συγγενείς κρατουμένων, κοινό. Ψυχολογία παραβατικών ατόμων. Ψυχολογία εξαρτημένων ατόμων. Ψυχολογία κρατουμένων. Ψυχολογική υποστήριξη παραβατικών ατόμων. Ψυχολογία του υπαλλήλου. Το στρές στον επαγγελματικό χώρο. Επίλυση συγκρούσεων. Διαμόρφωση στάσεων και συμπεριφορών.

6. Κοινωνική εργασία: Ο ρόλος του κοινωνικού λειτουργού στην μεταχείριση του κρατούμενου.

7. Στοιχεία Υγιεινής: Υγιεινή των κρατουμένων. Υγιεινή των χώρων κράτησης. Παροχή πρώτων βοηθειών. Αντιμετώπιση έκτακτων περιστατικών. Αντιμετώπιση τοξικομανών κρατουμένων. Λοιμώδη νοσήματα, μέτρα προστασίας, προφυλάξεις. AIDS, πρόληψη, αντιμετώπιση. Ελεγχος φαρμακευτικού-υγειονομικού υλικού.

8. Λειτουργία των καταστημάτων κράτησης: Χρήση επιτρεπομένων μέσων εξαναγκασμού και άμυνας. Οργάνωση και λειτουργία των τμημάτων και υπηρεσιών των καταστημάτων κράτησης. Οργάνωση και πρακτική αντιμετώπιση θεμάτων ασφάλειας, έρευνας, ελέγχου, εφόδων, επισκεπτηρίων, καταμέτρησης, στάσεων, εξεγέρσεων και άλλων εκτάκτων περιστατικών καθώς και ανάπτυξη δεξιοτήτων παρατήρησης, επικοινωνίας, ανθρω- πίνων σχέσεων. Ο ρόλος των σωφρονιστικών υπαλλήλων και ειδικών επιστημόνων μέσα στο κατάστημα κράτησης.

9. Κοινωνιολογία: Κοινωνιολογικές προσεγγίσεις στην ερμηνεία συγχρόνων κοινωνικών φαινόμενων , χρήση τοξικών ουσιών, εγκληματικότητας, βίας κ. α.

10. Περί ναρκωτικών ουσιών:Γενικές έννοιες. Ορισμοί. Ταυτότητα του προβλήματος. Διάκριση των ναρκωτικών. Κατάχρηση-ανοχή-εθισμός-σωματική και ψυχική εξάρτηση. Αίτια που οδηγούν στη χρήση ναρκωτικών . Ναρκωτικά και εφηβεία. Επιδράσεις από τα ναρκωτικά. Ναρκωτικά και AIDS. Αιτίες θανάτου τοξικομανών. Τα ναρκωτικά και ο νόμος. Τρόποι αντιμετώπισης των εγκλημάτων περί τα ναρκωτικά. Τρόποι διακίνησης και εμπορίας ναρκωτικών. Ο τοξικομανής εγκληματίας-κρατούμενος, εγκλήματα που διαπράττει εντός και εκτός φυλακής. Προτάσεις, λύσεις.

11. Αυτοάμυνα: Σωματική Αγωγή. Μέσα άσκησης ελέγχου και κλιμάκωσής τους. Ανάπτυξη μέσων άσκησης ελέγχου. Τακτική τοποθέτησης απέναντι στους υπόπτους και τεχνική ορθής γωνίας στους ελέγχους. Χρήση βραχείας ράβδου. Χρησιμοποίηση χειροπεδών. Τρόπος ενέργειας σωματικής έρευνας. Τεχνικές άμυνας - σύλληψης επικίνδυνων κρατουμένων. Λαβές συνοδείας. Αποκρούσεις χτυπημάτων με χέρια πόδια κ. λ. π

12. Αυτοπροστασία:Σκοπός του μαθήματος. Ψυχοδιανοητική προστασία των υπαλλήλων. Κατάσταση ετοιμότητας, ψυχολογικής πίεσης, αντιμετώπιση. Ελεγχος υπόπτων, παρακολούθηση συμπεριφοράς. Ελεγχος εσωτερικών χώρων. Συμπλοκές. Βασικές και εξειδικευμένες μέθοδοι αντιμετώπισης.

Η εκπαίδευση στα υπό στοιχεία 11 και 12 μαθήματα, είναι εντατική και επίμονη και συντελείται με θεωρητική και κυρίως πρακτική διδασκαλία η οποία καλύπτει τα 2/3 των ωρών διδασκαλίας των μαθημάτων αυτών. Επίσης είναι υποχρεωτική, μετά την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος, η συντηρητική εκπαίδευση, στα μαθηματα αυτά και σε τακτά χρονικά διαστήματα, από υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Φύλαξης οι οποίοι θα έχουν παρακολουθήσει με επιτυχία το πρόγραμμα Εκπαίδευσης Εκπαι-

δευτών. Την ευθύνη για το προγραμματισμό, την οργάνωση και υλοποίηση της συντηρητικής εκπαίδευσης, έχει το Τμήμα Εκπαίδευσης του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

13. Πληροφορίες - Ερευνες: Γενικά. Διάκριση πληροφοριών. Ανάζήτηση, συλλογή, επεξεργασία, εκμετάλευση πληροφοριών. Δίκτυα πληροφοριών. - Παρακολούθηση: Γενικά. - Αυτοσχέδιοι εκρηκτικοί μηχανισμοί: Γενικά. Επισήμανση. Αντιμετώπιση αυτοσχέδιων εκρηκτικών μηχανισμών. - Ερευνες: Γενικά. Σωματική έρευνα. Τεχνική της σωματικής έρευνας. Ερευνες χώρων, τεχνική. Ερευνες για ναρκωτικά.

14. Ομηρίες:Γενικά. Ποίοι κρατούν ομήρους. Η ομηρία ως πρόβλημα. Συμπεριφορά, ψυχολογία. Ειρηνική επίλυση της κρίσης. Επιχειρησιακός μηχανισμός. Βία, αντιμετώπιση της κρίσης.

Άρθρο 5

Διδακτικό προσωπικό

1. Με απόφασή μας ορίζονται για κάθε εκπαιδευτική σειρά οι ώρες διδασκαλίας κάθε μαθήματος και το διδακτικό προσωπικό της Σχολής που μπορεί να είναι στελέχη των Υπουργείων Δικαιοσύνης και Δημόσιας Τάξης, μέλη Δ.Ε.Π. Ανωτάτων Εκπαιδευτικών Ιδρυμάτων, πρώην αξιωματικοί της Ελληνικής Αστυνομίας και άλλα πρόσωπα που έχουν ειδικές γνώσεις σε σχέση με τα διδασκόμενα μαθήματα, τη σωφρονιστική πολιτική ή γενικά με τη λειτουργία των Καταστημάτων Κράτησης.

2. Σε περίπτωση κωλύματος ή απουσίας διδάσκοντος, ο Διευθυντής της Σχολής μπορεί να αναθέσει σε άλλον τη διδασκαλία του μαθήματος, εφόσον αυτό είναι δυνατό, για όσο χρόνο διαρκεί το κώλυμα. Εάν ο χρόνος απουσίας του διδάσκοντος παρατείνεται για μεγάλο χρονικό διάστημα, αντικαθίσταται σύμφωνα με τα οριζόμενα στην προηγούμενη παράγραφο.

Άρθρο 6

Ωρες διδασκαλίας

Το πρόγραμμα διδασκαλίας κάθε εκπαιδευτικής σειράς ορίζεται από το Τμήμα Εκπαίδευσης της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Πληροφορικής. Οι ώρες διδασκαλίας ορίζονται σε έξι (6) για κάθε εργάσιμη ημέρα και η διάρκεια κάθε διδακτικής ώρας σε 45 λεπτά. Για τη συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας και με στόχο την πρακτική τους άσκηση, οι εκπαιδευόμενοι κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους στη Σχολή, απασχολούνται, υπό την επίβλεψη υπαρχιφύλακα και την εποπτεία αρχιφύλακα, σε ένα από τα Καταστήματα Κράτησης Κορυδαλλού, με τον περιορισμό ότι δεν θα εκτελούν υπηρεσία από 10 μ.μ. έως 7 π. μ. καθώς επίσης και κατά τη διάρκεια των γραπτών εξετάσεων. Η τοποθέτηση των εκπαιδευομένων για πρακτική άσκηση, γίνεται με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής.

Άρθρο 7

Εξετάσεις

1. Οι εκπαιδευόμενοι, κατά τη διάρκεια της φοίτησής τους και μετά την ολοκλήρωση του εκπαιδευτικού προγράμματος, υποβάλλονται σε προφορικές και γραπτές εξετάσεις, στα μαθήματα που προβλέπονται από τις παραγράφους 1, 2, 3, 4, 5, 6, 7, 8, 9, 10, 13, 14 του άρθρου 4. Η επίδοση των εκπαιδευομένων στα λοιπά μαθήματα, κρίνεται από τον οικείο εκπαιδευτή, από τα αποτελέσματα της πρακτικής άσκησης.

2. Μετά τη λήξη κάθε εκπαιδευτικού προγράμματος, οι εκπαιδευόμενοι, σύμφωνα με πρόγραμμα που καθορίζεται με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής, υποβάλλονται σε προφορικές και σε γραπτές εξετάσεις εφ όλης της ύλης που έχουν διδαχθεί. Με ίδια απόφαση αποκλείονται των εξετάσεων όσοι δεν παρακολούθησαν, για οποιονδήποτε λόγο, τουλάχιστον το ένα τέταρτο των ωρών διδασκαλίας του εκπαιδευτικού προγράμματος και υποχρεούνται να παρακολουθήσουν εκ νέου το πρόγραμμα της Σχολής. Οσοι αδικαιολόγητα δεν προσέλθουν στις τελικές εξετάσεις, δύναται να απολυθούν από την υπηρεσία, σύμφωνα με τις ισχύουσες διατάξεις. Οσοι απέχουν δικαιολογημένα από τις τελικές εξετάσεις, οφείλουν να ενημερώσουν άμεσα τον υπεύθυνο της γραμματείας της Σχολής για την αποχή τους και εν συνεχεία να υποβάλουν αίτηση με τα σχετικά δικαιολογητικά. Η αίτησή τους εξετάζεται από την επιτροπή που προβλέπεται από την παράγραφο 1 του άρθρου 9, συμμετέχει δε σ' αυτήν υπηρεσιακός ιατρός της Κεντρικής Υπηρεσίας του Υπουργείου Δικαιοσύνης, εφ' όσον η αποχή από τις εξετάσεις, οφείλεται σε ασθένεια. Εάν η αποχή τους κριθεί δικαιολογημένη, εξετάζονται σε χρόνο που ορίζεται από το Διευθυντή της Σχολής.

3. Οι υπάλληλοι οι οποίοι θα αποτύχουν στις τελικές εξετάσεις υποχρεούνται να παρακολουθήσουν αμέσως, για δεύτερη φορά,το πρόγραμμα της Σχολής. Σε περίπτωση και δεύτερης αποτυχίας απολύονται από την υπηρεσία.

Άρθρο 8

Διαδικασία εξετάσεων

1. Κατά τη γραπτή εξέταση, δίδονται δύο θέματα για κάθε μάθημα, εκ των οποίων οι εξεταζόμενοι οφείλουν να αναπτύξουν το ένα. Τα θέματα περιλαμβάνουν μία ή περισσότερες ερωτήσεις και ορίζονται σε διπλάσιο αριθμό από τον αρμόδιο εκπαιδευτικό. Η τελική επιλογή των θεμάτων στα οποία θα εξετασθούν οι εκπαιδευόμενοι γίνεται, με δημόσια κλήρωση, πρίν από την έναρξη της γραπτής εξέτασης, ενώπιον του Διευθυντή της Σχολής ή του Διευθυντή της Δικαστικής φυλακής Κορυδαλλού και του εξεταστή του μαθήματος. Τους κλήρους ανασύρουν από την κληρωτίδα δύο μαθητές της Σχολής.

2. Οι εξεταζόμενοι χρησιμοποιούν φύλλα χάρτου που έχουν τη σφραγίδα του Υπουργείου Δικαιοσύνης και τη μονογραφή του Διευθυντή της Σχολής.

3. Η παράδοση των γραπτών γίνεται εντός δύο ωρών από το τέλος της υπαγόρευσης των θεμάτων. Μετά το πέρας των γραπτών εξετάσεων οι εκπαιδευόμενοι εξετάζονται και προφορικά στο ίδιο μάθημα, από τον οικείο διδάσκοντα.

4. Κατά τη διενέργεια των γραπτών εξετάσεων οι εξεταζόμενοι επιτηρούνται από δύο υπαλλήλους του Υπουργείου Δικαιοσύνης, που ορίζονται από το Διευθυντή της Σχολής. Η χρήση βιβλίων ή άλλων βοηθημάτων κατά το χρόνο της εξέτασης, συνεπάγεται αποβολή του εξεταζομένου από την αίθουσα εξετάσεων και μηδένιση του γραπτού του.

5. Τα γραπτά παραδίδονται στον εξεταστή του μαθήματος και μονογράφονται από τον ίδιο και από έναν επιτηρητή. Οι εξεταστές οφείλουν ο οποίος οφείλει εντός δέκα

ημερών να βαθμολογήσει τα γραπτά και να τα καταθέσει στο Διευθυντή της Σχολής.

6. Μετά την ολοκλήρωση των γραπτών και προφορικών εξετάσεων ακολουθεί η εξέταση των προβλεπομένων από τις παραγράφους 11 και 12 του άρθρου 4 μαθημάτων. από τον οικείο εκπαιδευτή.

7. Οι διδάσκοντες όλων των μαθημάτων οφείλουν, μετά την ολοκλήρωση των εξετάσεων να παραδώσουν στο Διευθυντή της Σχολής, ονομαστική κατάσταση υπογεγραμμένη, στην οποία θα αναγράφεται αναλυτικά η βαθμολογία καθενός από τους εξετασθέντες.

8. Η επίδοση των μαθητών σε κάθε μάθημα αξιολογείται με το βαθμό από 0 -έως 10.

Άρθρο 9

Πίνακας επιτυχίας

1. Με απόφαση του Διευθυντή της Σχολής, συγκροτείται για την έκδοση των αποτελεσμάτων, τριμελής επιτροπή, στην οποία συμμετέχει ο ίδιος και δύο εκπαιδευτές, Η επιτροπή, με βάση τη βαθμολογία κάθε εκπαιδευόμενου στις γραπτές και στις προφορικές εξετάσεις και στην πρακτική άσκηση, καταρτίζει πίνακα κατά σειρά επιτυχίας, στον οποίο αναγράφεται το ονοματεπώνυμο του εκπαιδευομένου, ο μέσος όρος βαθμολογίας του για κάθε μάθημα, το γενικό σύνολο και ο τελικός βαθμός επίδοσής του, ο οποίος προκύπτει από τη διαίρεση του γενικού συνόλου δια του αριθμού των μαθημάτων. Επιτυχόντες θεωρούνται όσοι λαμβάνουν τελικό βαθμό, επί του συνόλου των μαθημάτων, τουλάχιστον πέντε (5).

2. Ο πίνακας επιτυχίας υπογράφεται από τα μέλη της επιτροπής εις τετραπλούν και με φροντίδα του Τμήματος Εκπαίδευσης αναρτάται στο Κατάστημα του Υπουργείου Δικαιοσύνης και στο Κατάστημα της Σχολής και διαβιβάζεται στη Διεύθυνση Προσωπικού του Υπουργείου Δικαιοσύνης, αντίγραφό του δε φυλάσσεται με τα γραπτά των εξετατασθέντων και την κατάσταση της προφορικής βαθμολογίας, στο αρχείο του ανωτέρω Τμήματος.

3. Η Διεύθυνση Προσωπικού υποχρεούται να ανακοινώσει τα αποτελέσματα στον ίδιο τον υπάλληλο και στην υπηρεσία του. Στους καταταγέντες στις πέντε πρώτες θέσεις του πίνακα επιτυχίας, ανακοινώνεται και η σειρά επιτυχίας τους.

4. Οι επιτυχόντες λαμβάνουν πιστοποιητικό παρακολούθησης της Σχολής στο οποίο αναγράφεται ο βαθμός επίδοσής τους. Αντίγραφο του πιστοποιητικού τοποθετείται, με φροντίδα της Διεύθυνσης Προσωπικού, στο προσωπικό μητρώο του υπαλλήλου.

5. Ο βαθμός επίδοσης του υπαλλήλου στο πρόγραμμα εισαγωγικής εκπαίδευσης συνεκτιμάται για την υπηρεσιακή εξέλιξή του. Οι κατατασσόμενοι μεταξύ των πέντε πρώτων στον πίνακα επιτυχίας κάθε εκπαιδευτικής σειράς, έχουν δικαίωμα να επιλέξουν, με αίτησή τους, το Κατάστημα Κράτησης στο οποίο επιθυμούν να τοποθετηθούν οργανικά. Η αίτησή τους υποβάλλεται στη Διεύθυνση Προσωπικού εντός δέκα (10) ημερών από την έγγραφη γνωστοποίηση σ' αυτούς της σειράς επιτυχίας τους. Σε περίπτωση που δεν υπάρχει κενή οργανική θέση στο Κατάστημα Κράτησης της επιλογής τους, τοποθετούνται σε οργανική θέση άλλου Καταστήματος και αποσπώνται υποχρεωτικά, για όσο χρόνο επιτρέπουν οι ισχύουσες διατάξεις, στο Κατάστημα Κράτησης που έχουν επιλέξει, στο οποίο και μετατίθενται, εφ' όσον κατά το χρόνο απόσπασης κενωθεί θέση. Τα ανωτέρω ισχύουν και για τις γυναίκες υπαλλήλους του Κλάδου ΔΕ Φύλαξης, εφ' όσον στο Κατάστημα επιλογής τους, λειτουργεί τμήμα κράτησης γυναικών.

ΚΕΦΑΛΑΙΟ Β'

ΕΙΔΙΚΑ ΕΝΗΜΕΡΩΤΙΚΑ ΠΡΟΓΡΑΜΜΑΤΑ

Άρθρο 10

Ειδικό Πρόγραμμα εκπαίδευσης "Ομάδων Ασφάλειας"

1. Σκοπός του προγράμματος είναι η παροχή ειδικής εκπαίδευσης σε υπαλλήλους του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης, η οποία θα τους εξασφαλίσει τις ειδικές γνώσεις και την απαιτούμενη άσκηση προκειμένου να στελεχώσουν τις "Ομάδες Ασφάλειας" που θα συγκροτηθούν στα μεγαλύτερα Καταστήματα Κράτησης. Προϋποθέσεις για τη συμμετοχή των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης στο πρόγραμμα, είναι: α) ηλικία 22 έως 32 ετών και σε ειδικές περιπτώσεις έως 40 ετών, β) εκδήλωση ενδιαφέροντος για την παρακολούθηση του προγράμματος και γ) η επιλογή τους από ειδική επιτροπή η οποία συγκροτείται για το σκοπό αυτό με απόφασή μας από υπαλλήλους του Υπουργείου Δικαιοσύνης και του Υπουργείου Δημόσιας τάξης. Η εκπαίδευση θα έχει διάρκεια 180 ωρών και θα πραγματοποιείται στη Σχολή Προσωπικού Φύλαξης. Μέχρις ότου η σχολή αποκτήσει την απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή η εκπαίδευση θα πραγματοποιείται στις εγκαταστάσεις της Ελληνικής Αστυνομίας. Οι εκπαιδευόμενοι κάθε σειράς ορίζονται με απόφαση μας και ο αριθμός τους κυμαίνεται από 25 - 30 υπαλλήλους.

2. Ως προς την παρακολούθηση του ειδικού προγράμματος εκπαίδευσης των "Ομάδων Ασφάλειας" έχουν εφαρμογή οι παράγραφοι 4, 5 και 6 του άρθρου 3.

3. Διδασκόμενα μαθήματα και διδακτέα ύλη τα προβλεπόμενα από τις παραγράφους 8, 11, 12, 13 και 14 του άρθρου 4 με ηυξημένες ώρες διδασκαλίας, προκειμένου να καταστούν ικανοί να ανταποκριθούν στα ειδικά καθήκοντα που θα τους ανατεθούν και επί πλέον τα εξής μαθήματα:

α. Υπηρεσιακά Μέσα - Τακτικές επεμβάσεως: 1) Γενικά. Στολή,τρόπος που φέρεται. 2) Δακρυγόνα: Γενικά περί δακρυγόνων που χρησιμοποιούνται από το φυλακτικό προσωπικό. Σκοπός χρήση. Ιδιότητες, κατηγορίες, επιδράσεις. Πρώτες βοήθειες σε περίπτωση προσβολής από δακρυγόνες ουσίες. Κριτήρια χρήσης χημικών μέσων σε ανοικτούς και κλειστούς χώρους. Τρόποι διασποράς χημικών μέσων. Βοηθητικά μέσα εκτόξευσης χημικών ουσιών. Μεσα προστασίας . Κίνδυνοι από τη χρήση χημικών μέσων. Τοξικά δακρυγόνων ουσιών. Τακτική χρησιμοποίησης δακρυγόνων μέσων. Παράγοντες που επηρεάζουν τη χρήση δακρυγόνων ουσιών. Περιπτώσεις απόλυτης απαγόρευσης χρήσης δακρυγόνων μέσων. Επίδειξη δακρυγόνων μέσων εκτόξευσης. Μέσων προστασίας. Χρήση χημικών μέσων από τους εκπαιδευόμενους προς εξοικείωση, πρακτική εκπαίδευση. 3) Τακτικές επεμβάσεως: Βασικές αρχές επιχειρησιακών τακτικών. Μελέτη Οργάνωσης. Ειδικός επιχειρησιακός εξοπλισμός. Επιχειρήσεις σε τακτικές και υπαίθριες περιοχές. Επεμβάσεις σε κτίρια, κλειστούς χώρους.

β. Θέματα ψυχολογικής προετοιμασίας: Γενικά. Προβλήματα που καλείται να αντιμετωπίσει ο υπάλληλος στο έργο του και άπτονται της ψυχολογίας.

Άρθρο 11

Πρόγραμμα Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών

1. Στόχος του προγράμματος είναι να αποκτήσει το

Υπουργείο Δικαιοσύνης το απαιτούμενο εκπαιδευτικό προσωπικό το οποίο θα αναλάβει τη βασική εκπαίδευση των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης σε θέματα αυτοάμυνας- αυτοπροστασίας, τη συντηρητική τους εκπαίδευση καθώς και τη συντηρητική εκπαίδευση των μελών των "Ομάδων Ασφάλειας". Για το σκοπό αυτό θα επιλεγούν από εκπαιδευτές του Υπουργείου Δημόσιας Τάξης, μεταξύ των μελών των "Ομάδων Ασφάλειας", οι πλέον κατάλληλοι για να ασκήσουν τα καθήκοντα του εκπαιδευτή.

2. Οι επιλεγέντες, σύμφωνα με την προηγούμενη παράγραφο θα παρακολουθήσουν ειδικό εκπαιδευτικό πρόγραμμα, διάρκειας είκοσι (20) ωρών, το οποίο θα αφορά θέματα Παιδαγωγικής και ειδικότερα:α) Διδακτική Τεχνική και μέσα διδασκαλίας- Εφαρμογές. Αρχές μάθησης. Μέθοδοι διδασκαλίας. Μέθοδοι ομαδικής εργασίας. Ψυχολογία, εξελικτική, προσωπικότητας, ομάδας, εκπαιδευτική. Διοίκηση, ηγεσία, προσωπικότητα εκπαιδευτή. Τεχνική της δημόσιας ομιλίας. β) Διαλέξεις σε επίκαιρα και συναφή με την εκπαίδευση θέματα.

3. Με απόφαση μας καθορίζονται οι ώρες διδασκαλίας οι οποίες δεν μπορεί να είναι περισσότερες από τέσσερεις (4) για κάθε εργάσιμη ημέρα. Για τη συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας, οι εκπαιδευόμενοι, όσο χρόνο διαρκεί το ειδικό ενημερωτικό πρόγραμμα, εντάσσονται στην "Ομάδα Ασφάλειας" Κορυδαλλού.

Άρθρο 12

Πρόγραμμα ειδικής εκπαίδευσης υπαλλήλων κλάδου ΔΕ Φύλαξης

Καταστημάτων Κράτησης σε θέματα αυτοάμυνας αυτοπροστασίας

1. Στόχος του προγράμματος είναι η εκπαίδευση του συνόλου των μονίμων υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης των Καταστημάτων Κράτησης σε θέματα αυτοάμυνας - αυτοπροστασίας.

2. Η εκπαίδευση των υπαλλήλων του κλάδου ΔΕ Φύλαξης Καταστημάτων Κράτησης σε θέματα αυτοάμυνας - αυτοπροστασίας θα έχει διάρκεια 48 ωρών και θα πραγματοποιείται στο Κατάστημα της Σχολής του Προσωπικού Φύλαξης ή στο Κατάστημα Κράτησης στο οποίο υπηρετεί ο υπάλληλος εφ' όσον υπάρχει κατάλληλος χώρος και η απαιτούμενη υλικοτεχνική υποδομή, ή στο πλησιέστερο κατάστημα κράτησης ή σε άλλο δημόσιο κατάστημα το οποίο πληρεί τις προϋποθέσεις εκπαίδευσης. Εκπαιδευτές στο πρόγραμμα θα είναι μέλη των "Ομάδων Ασφάλειας" τα οποία θα έχουν παρακολουθήσει επιτυχώς το ειδικό πρόγραμμα Εκπαίδευσης Εκπαιδευτών.

3. Διδασκόμενα μαθήματα και διδακτέα ύλη τα προβλεπόμενα από τις παραγράφους, 11, 12 και 13 του άρθρου 4.

4. Μετά την ολοκλήρωση του προγράμματος, οι εκπαιδευτόμενοι δεν υπόκεινται σε εξετάσεις.

Άρθρο 13

1. Την ευθύνη για τον προγραμματισμό, την οργάνωση και υλοποίηση των ειδικών ενημερωτικών προγραμμάτων, έχει το Τμήμα Εκπαίδευσης, της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Πληροφορικής του Υπουργείου Δικαιοσύνης. Οπου στην απόφαση αυτή αναφέρεται ο Διευθυντής της Σχολής, για τα ειδικά ενημερωτικά προγράμματα νοείται ο Προϊστάμενος Διεύθυνσης Οργάνωσης και Πληροφορικής του Υπουργείου Δικαιοσύνης, ο οποίος αναπληρώνεται, σε περίπτωση έλλειψης, απουσίας ή κωλύματος από τον Προϊστάμενο του Τμήματος Εκπαίδευσης της ίδιας Διεύθυνσης.

2. Με απόφασή μας ορίζονται οι συμμετέχοντες σε κάθε ένα από τα ειδικά ενημερωτικά προγράμματα, ο χρόνος διενέργειας κάθε προγράμματος οι διδάσκοντες και οι ώρες διδασκαλίας κάθε μαθήματος.

3. Οι ώρες διδασκαλίας, όπου δεν ορίζεται άλλως, ορίζονται σε έξι (6) για κάθε εργάσιμη ημέρα και η διάρκεια κάθε διδακτικής ώρας σε 45 λεπτά. Για τη συμπλήρωση του εβδομαδιαίου ωραρίου εργασίας οι εκπαιδευόμενοι, υπό τον έλεγχο του υπευθύνου της γραμματείας, υποχρεούνται σε καθημερινή σωματική άσκηση.

4. Οι εκπαιδευόμενοι, κατά τη διάρκεια της παρακολούθησης των ειδικών ενημερωτικών προγραμμάτων, υποβάλλονται σε προφορικές και γραπτές εξετάσεις στα μαθήματα που προβλέπονται από τις παραγράφους 1, 2, 3, 4, 5 6, 7, 8, 9, 10, 13 και 14 του άρθρου 4, της παραγράφου 4α και 4β του άρθρου 10 και της παραγράφου 2 του άρθρου 11. Η επίδοση των εκπαιδευομένων στα λοιπά μαθήματα κρίνεται από τον οικείο εκπαιδευτή από τα αποτελέσματα της καθημερινής τους άσκησης.

5. Ως προς το χώρο πραγματοποίησης του προγράμματος, όπου δεν ορίζεται άλλως, την παρακολούθηση, το διδακτικό προσωπικό, τη διαδικασία των εξετάσεων και την κατάρτιση των πινάκων επιτυχίας, έχουν εφαρμογή οι διατάξεις των παραγράφων 1 και 4 του άρθρου 2, 4,5 και 6 του άρθρου 3,1 και 2 του άρθου 5,του άρθρου 8 και των παραγράφων 1,2,3 και 4 του άρθρου 9, αντίστοιχα. Οπου στις προηγούμενες παραγράφους αναφέρεται ο Διευθυντής της Σχολής, για τα ειδικά ενημερωτικά προγράμματα, νοείται ο Προϊστάμενος της Διεύθυνσης Οργάνωσης και Πληροφορικής του Υπουργείου Δικαιοσύνης.

6. Οι αποφάσεις μας 21008/1990, 83052/1993, 87455/1994 και 76305/95, καταργούνται.

Από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού Προϋπολογισμού

Η παρούσα απόφαση να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 7 Ιανουαρίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. 153882 (4)

Τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας της Εισαγγελίας Εφετών Ιωαννίνων

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού δικαστηρίων και κατάστασης δικαστικών λειτουργών (Κυρ. Νόμος 1756/1988 - ΦΕΚ 35/Α'/26.2.1988), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α'/10.10.1989) και όπως ισχύει σήμερα.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο της Εισαγγελίας Εφετών Ιωαννίνων με αριθμό 3155/11.12.1996, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της

τροποποίησης του κανονισμού εσωτερικής υπηρεσίας της Εισαγγελίας Εφετών Ιωαννίνων, όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του δικαστηρίου αυτού με τον αριθμό 3155/1996 η οποία έχει ως εξής:

Για τους λόγους αυτούς

Α. Εις το άρθρο 6 του κανονισμού προστίθεται παράγραφος 2 ως εξής: «2. Εις το διοικητικό τμήμα τοποθετείται και θα υπηρετεί και η επιμελήτρια δικαστηρίων της Εισαγγελίας Εφετών Ιωαννίνων Λαμπρινή Σπύρου η οποία παράλληλα με τα καθήκοντα που θα της ανατεθούν θα ασχολείται και με την επίδοση των πάσης φύσεως εγγράφων της ποινικής διαδικασίας.

Β. Το εδάφιο α' του άρθρου 7 του κανονισμού αντικαθίσταται ως εξής: «Στο ποινικό τμήμα της Γραμματείας της Εισαγγελίας Εφετών Ιωαννίνων, υπηρετούν οι κατωτέρω δικαστικοί υπάλληλοι:

α. Θεοδώρα Ζιώγα, με βαθμό Α' κατηγορίας ΠΕ.

β. Κων/νος Τσακτσίρας, με βαθμό Α' κατηγορίας ΠΕ.

γ. Παύλος Φώτου, με βαθμό Α' κατηγορίας ΤΕ.

δ. Παύλος Ξαξίρης, επιμελητής δικαστηρίων, κατηγορίας ΥΕ.

ε Χρήστος Παπαζέκος, επιμελητής δικαστηρίων, κατηγορίας ΥΕ».

Γ. Το τελευταίο εδάφιο του άρθρου 7 του κανονισμού, αντικαθίσταται ως εξής: «Οι επιμελητές δικαστηρίων του ποινικού τμήματος, θα ασχολούνται με την επίδοση των πάσης φύσεως εγγράφων της ποινικής διαδικασίας, αμφότεροι δε θα εκτελούν όλες τις βοηθητικές υπηρεσίες και εργασίες του τμήματος στο οποίο ανήκουν, καθώς και της υπηρεσίας της Εισαγγελίας Εφετών γενικότερα, σύμφωνα με τις οδηγίες και εντολές των προϊσταμένων τους».

Ο Εισαγγελέας Εφετών ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΖΟΡΜΠΑΣ	Ο Αντεισαγγελέας Εφετών ΟΘΩΝ ΠΑΠΑΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΥ

Ο ΓΡΑΜΜΑΤΕΑΣ
ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΤΑΤΤΗΣ

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

Αριθ. οικ. 15546 (5)

Τροποποίηση του Κανονισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Ευρυτανίας

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 17 του Κώδικα Οργανισμού δικαστηρίων και κατάστασης δικαστικών λειτουργών (Κυρ. Νόμος 1756/1988 - ΦΕΚ 35/Α'/26.2.1988), όπως αντικαταστάθηκε από το άρθρο 5 του Ν. 1868/1989 (ΦΕΚ 230/Α'/10.10.1989) και όπως ισχύει σήμερα.

2. Το άρθρο 29α του Ν. 1558/1985 όπως προστέθηκε με το άρθρο 27 του Ν. 2081/1992 (ΦΕΚ 154/10.9.1992).

3. Το γεγονός ότι από τις διατάξεις αυτής της απόφασης δεν προκαλείται δαπάνη σε βάρος του Κρατικού προϋπολογισμού.

4. Το έγγραφο του Πρωτοδικείου Ευρυτανίας με αριθμό 22/23.1.1997, αποφασίζουμε:

Τη δημοσίευση στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως της τροποποίησης του κανονισμού εσωτερικής υπηρεσίας του Πρωτοδικείου Ευρυτανίας, όπως διαμορφώθηκε με την απόφαση της Ολομέλειας του δικαστηρίου αυτού με τον αριθμό 1/1997 η οποία έχει ως εξής:

Για τους λόγους αυτούς

Ορίζεται ημέρα συνεδριάσεως του Μονομελούς Πλημ/κείου Ευρυτανίας (έδρας) η ημέρα της εβδομάδας Τετάρτη και ειδικότερα η δεύτερη και τέταρτη Τετάρτη κάθε μήνα. Η αλλαγή αυτή θα ισχύει από 1ης Απριλίου 1997 κρίθηκε, αποφασίσθηκε και δημοσιεύθηκε στο Καρπενήσι στις 16 Ιανουαρίου 1997.

Η Πρόεδρος Ελένη Διονυσοπούλου	Οι Δικαστές 1. Χρήστος Γαλτσιώτης 2. Ευάγγελος Σούφλας
Ο Εισαγγελέας Παντελής Στραγάλης	Η Γραμματέας Άννα Χρυσαφογεώργου

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 5 Φεβρουαρίου 1997

Ο ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΔΙΚΑΙΟΣΥΝΗΣ
ΕΥΑΓΓΕΛΟΣ ΓΙΑΝΝΟΠΟΥΛΟΣ

ΑΠΟ ΤΟ ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ